

Mátraballa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. évi munkaterve

Mátraballa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi munkatervét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

A Képviselő-testület üléseinek helye: Polgármesteri Hivatal
Polgármesteri irodája.

A Képviselő-testület üléseinek ideje: 18 óra.

Február 04. 1. Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének részletes tárgyalása
(kedd)
Felelős: polgármester, gazdálkodási előadó

Február 25. 1. Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének elfogadása
(kedd) (II. forduló)
Felelős: polgármester, PB elnök
2. A mátraballai Polgárőr Egyesület beszámolója a 2013. évi tevékenységről
Felelős: polgármester, egyesület elnöke
3. Az Önkormányzat 2014. évi közbeszerzési tervének elfogadása
Felelős: polgármester.

Április 29. 1. Az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének módosítása,
(kedd) tartalék felosztása
Felelős: polgármester.
2. Az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtása (zárszámadás)
Felelős: polgármester, PB elnöke

Május 27. 1. Az önkormányzat 2013. évi gyermekvédelmi munkájának
(kedd) értékelése.
Felelős: jegyző
2. Tájékoztató a Gyermekjóléti Szolgálat működéséről
Felelős: intézményvezető
3. Tájékoztató a község kulturális életéről (könyvtár, nyugdíjas klub).
Felelős: könyvtári asszisztens

Szeptem- Napirend előtt: A két ülés között végzett munka.
ber 09. 1. Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének módosítása
(kedd) Felelős: polgármester.
2. A 2014. évi költségvetés I. féléves végrehajtása.
Felelős: polgármester, PB elnöke

- Október 28.
(kedd)
1. Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének módosítása
Felelős: polgármester.
 2. A 2014. évi költségvetés 3/4 éves végrehajtása
Felelős: polgármester, PB elnöke
 3. 2015. évi koncepció megtárgyalása.
Felelős: polgármester
- December 09.
(kedd)
1. Önkormányzat 2015. évi munkaterve
Felelős: polgármester
 2. A 2015. évi átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet elfogadása.
Felelős: polgármester és jegyző

Mátraderecske és Mátraballa Községi Önkormányzatok
Közös Képviselő-testületi üléseinek 2014. évi
MUNKATERVE

2014. február 24. (hétfő) 16 óra Mátraderecske

Napirend:

1. Mátraderecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetésének elfogadása
Előterjesztő: polgármesterek és jegyző.

2014. április 28. (hétfő) 16 óra Mátraballa

Napirend:

1. Mátraderecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi zárszámadási határozatának elfogadása.
Előterjesztő: polgármesterek és jegyző.

2014. szeptember 08. (hétfő) 16 óra Mátraderecske

Napirend:

1. Mátraderecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetésének I. féléves végrehajtása
Előterjesztő: polgármesterek és jegyző.

2014. október 27. (hétfő) 16 óra Mátwaballa

Napirend:

1. Mátraderecskei Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetésének
¾ éves végrehajtása
Előterjesztő: polgármesterek és jegyző.
2. Beszámoló a Mátraderecskei Közös Önkormányzati Hivatal és a Mátwaballai Kirendeltség 2014. évi munkájáról
Előterjesztő: jegyző.
3. Tájékoztató a közös fenntartású intézmények működéséről
Előterjesztő: házi orvos, védőnő, körzeti megbízott.

Határidő: Értelem szerint

Felelős: Polgármester.