



JEGYZŐKÖNYV

Készült: Mátraballa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. február 13.-án 18 órai kezdettel tartott ülésén.

Határozat száma	Tárgya
2/2015. (II.13.)	Nádasy László és az Önkormányzat közötti ajándékozási szerződés tervezetének elfogadása, felhatalmazás a szerződés aláírására
3/2015. (II.13.)	Mátraballai Polgárőr Egyesület és az Önkormányzat közötti bérleti szerződés tervezetének jóváhagyása, felhatalmazás a szerződés aláírására

Rendelet száma	Tárgya
1/2015. (II.14.)	A települési folyékony hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról
2/2015. (II.14.)	A települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról



II.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Mátraballa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. február 13.-án 18 órai kezdettel megtartott üléséről.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal polgármesteri irodája.

Jelen vannak:

Dudás Róbert	polgármester,
Bíró Sándor	alpolgármester
Hajdu Péter	képviselő,
Lajtosné Lécz Erzsébet	képviselő,
Dr. Jakab Dorottya	jegyző,
Nagy Zoltánné	gazdálkodási főelőadó

Dudás Róbert:

Szeretettel és tisztelettel köszönti a képviselőket, alpolgármester urat és kollégáit. Megállapítja, hogy a képviselők közül 4 fő jelen van, az ülés határozatképes, azt megnyitja. Jegyzőkönyv-hitelesítőnek javasolja Hajdu Pétert és Bíró Sándort.

Dudás Róbert polgármester indítványára a Képviselő-testület egyhangúlag, 4 igen szavazattal jegyzőkönyv-hitelesítőnek Hajdu Péter képviselőt és Bíró Sándor alpolgármestert kijelölte.

Dudás Róbert:

Javaslatot teszek az ülés napirendjére: javasolja, hogy a meghívóban 2. és 3. napirendi pontot cseréljék meg.

A Képviselő-testület egyhangú – 4 igen - szavazattal elfogadja az ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint:

1./ Az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének megtárgyalása – I. forduló.

Előadó: polgármester, gazdálkodási főelőadó.

2./ A települési folyékony hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló rendelet-tervezet elfogadása.

Előadó: polgármester, jegyző.

3./ A települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló rendelet-tervezet elfogadása a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 134/E. §-a alapján.

Előadó: polgármester, jegyző.

4./ Egyebek

Napirend:

1./ Az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének megtárgyalása – I. forduló.

Előadó: polgármester, gazdálkodási főelőadó.

Előterjesztés: csatolva.

Dudás Róbert:

Az idei költségvetésükben a hiány összege 3 millió Ft összegben van tervezve, amelyet a helyi önkormányzatok működőképességét megőrző költségvetési támogatásból kívánnak fedezni. Korábban ÖNHIKI volt ennek a költségvetési támogatásnak az elnevezése. Augusztus végére kimerül a folyószámla hitelkeret, s akkor kerülne beadásra erre a költségvetési támogatásra a pályázat. Ennyit gondolt bevezetőként elmondani az idei költségvetés I. forduló tárgyalásának bevezetéseként.

Megkéri Nagy Zoltánné gazdálkodási főelőadót a 2015. évi költségvetés ismertetésére.

Nagy Zoltánné:

A tervezés során néztük az előző évi teljesítést, a dologi kiadásokra pár %-os rátettünk. 1999 óta ÖNHIKI-s az Önkormányzat és sajnos most is van hiány.

Az 1. mellékletben szerepelnek az önkormányzat 2015. évi bevételei. A térítési díjknál emelést nem terveztünk. Mátraderesken sem emelkedtek a térítési díjak. A bevételek nagy része az étkezési térítési díjkból folyik majd be.

Lehet, hogy idén sem fogunk az Állam felé ÁFA-t befizetni vagy kapunk vissza. Az egyéb bevételeknél (helyi adók például) pedig szintén óvatosan terveztünk. A szállásdíjból, illetve a vendégház bérbeadásából is csekély bevétel várható. Az óvoda biztosítását például az Önkormányzat továbbszámolja az Óvodának, mivel az óvoda önálló költségvetési szerv.

Az ÉRV Zrt.-től kapjuk a használati díjat, ennek terhére végzi a csatorna-hálózaton a szükséges feladatokat, amiket leszámol az Önkormányzatnak. Van olyan helyi lakos, akinek nincs bent az ingatlanán a vezetékes víz, s így a közkutat használja. Ezek a lakosok az Önkormányzatnak fizetnek a vízért. Bevételek képez továbbá a gyógyszertár és az orvosi rendelő bérleti díja, amely bevételek ÁFA mentesek. A vásárosoktól kb. 150.000.- Ft bérleti díj folyik be évente és a sírhelyek megvásárlásából is csekély bevétel folyik be.

A közhatalmi bevételeket az adók jelentik. Az iparüzési adónál óvatosan terveztünk, mivel nem tudhatjuk, hogy a tavalyi év elszámolásánál, amelynek 2015. május 31. a határideje, kell-e majd a vállalkozásoknak visszafizetnünk. A tartózkodás utáni idegenforgalmi adóból csekély bevételt terveztünk. A gépjárműadónál és a kommunális adónál befolyt az az összeg tavaly, amit beterveztünk, s ennek alapján terveztük meg az idei számokat.

Az Államtól 2,5 millióval több normatívát kapunk, ebből 1 milliót a szociálpolitikai kiadásokra kaptunk, 1,5 milliót pedig a gyermekétkeztetés üzemeltetésére.

Az átvett pénzeszközök részletezését a 3. információs tábla tartalmazza. Itt szerepel például a Mátraderesktől kapott 156.000.- Ft, amit a védőnői finanszírozásra használunk fel. A közös hivatal miatt kapott normatívát Mátraderecske, mint gesztor kapja, ebből 1 millió Ft-ot nekünk ad Mátraderecske.

A közfoglalkoztatásra idén is pályázunk. Ennek a bérét, járulékait eddig 100 %-ban finanszírozta az Állam, remélhetőleg ez idén is így lesz. Tavaly 12 millió Ft volt a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó kiadás, amelyet teljes mértékben megkaptunk a Munkaügyi Központtól.

A tavalyi pénzmaradvány kb. 2.554 eFt, ami az új számviteli szabályok miatt még módosulhat, kevesebb is lehet, de akár több is.



A közvilágításnál a lámpatestek cseréje miatti többlet-üzemeltetésért nem kellett már tavaly II. félévtől fizetni, mivel lejárt a vonatkozó szerződés. Terveztünk dologi kiadást, készletbeszerzést csekély mértékben a kultúrhoz, a hivatalhoz, az iskolai és óvodai gyermekétkeztetéshez és a helyi utak kátyúzásához. A sportra 500 eFt-ot terveztünk, ez elég lesz.

A 2. mellékletben a felhalmozási kiadásoknál csak az ÉRV általi szivattyú – felújítás szerepel. Erre már itt is van a számla. Más beruházást, ami igényel önerőt, nem terveztünk erre az évre.

A 3. mellékletben szerepel az óvoda működtetésére kapott normatíva. Ez szép összeg, de sajnos ki kell egészítenie az Önkormányzatnak kb. 1,5 millió Ft-tal. A béreket törvény, jogszabály határozza meg, attól eltérni nem lehetett. A dologi kiadásai az óvodának minimális. Itt a normatívát 350 e Ft-tal kell kiegészíteni. Az óvoda költségvetése elkülönül az Önkormányzatétól.

A polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos költségeket szintén törvény egzaktan meghatározza. Itt a tavalyi évhez képest 4,5 millió Ft-tal kevesebbet szerepeltetünk, mivel már nem főállású polgármestere van Mátraballának, s nincs költségátalány sem betervezve.

Bíró Sándor:

Kérdezi, hogy van-e már kultúros? Beszéltek egy illetővel, aki elmondta, hogy ő nincs megbízva. Nem kellene ide megbízási díjat tervezni?

Dudás Róbert:

Az az összeg, amit eddig az előző kultúros kapott (15 eFt/hó), az be van tervezve a költségvetésbe. Edina egyéni vállalkozó volt, ez az új kultúros esetében nem tudna működni.

Bíró Sándor:

A könyvtáros 35 eFt-ot kap havonta. Itt a kötelező nyitva tartás hétfőn és szerdán van, heti 4 órában, illetve havi 16 órában.

Nagy Zoltánné:

Be van építve az idei költségvetésbe a 8 órás dolgozóknak havi 5 eFt, a 6 órásoknak havi 4 eFt Erzsébet Utalvány. A kultúrnál 4 órás üres állás van, ez volt Kispálné Ancika állása. Ennek a fél állásnak a költsége be van tervezve a költségvetésbe, de nincs jelenleg az állás betöltve.

A falunapi kiadások be vannak tervezve, ez kb. 500 eFt (fellépők díja, műanyag evőeszközök, gázpalackok, stb.). A falusi karácsonyra és a Hősök Napjára is van betervezve egy csekély összeg. A nyugdíjas klub szállítási költsége is be van tervezve, ha mennek valahová fellépni. A HOPPÁ táncsoport szállítási költsége is be van tervezve, tavaly Kisnánára és Serkére mentek.

Dudás Róbert:

A Futball Klub vett két mikrobuszt, amit az Önkormányzat is használhat.

Nagy Zoltánné:

Az átadott pénzeszközöknél a Többcélú Társulásnak 300 e Ft-tal többet kellett betervezni. A belső ellenőrzésre 200 e Ft-ot terveztünk éves szinten.

Dudás Róbert:

A belső ellenőrzést még nem tudni, hogy 2015. április 01.-től milyen formában látjuk el.

Nagy Zoltánné:

200 eFt támogatást terveztünk a Mátraballai Polgárőr Egyesületnek, a Futball Klubnak pedig 500 eFt-ot. Tagdíjakra és különböző szervezetek támogatására mindösszesen 67 eFt lett betervezve. A hétvégi orvosi ügyelethez betervezett összeg a legnagyobb tétel az átvett pénzeszközöknél. Reméljük, hogy elég lesz, de itt is érhet még mindenkit meglepetés.

Lajtósné Lécz Erzsébet:

Pétervásárán csökkent az orvosi ügyelethez való önkormányzati hozzájárulás összege, mivel az orvosok kaptak tudomása szerint plusz pénzt.

Dudás Róbert:

Nálunk nem csökkent, s még a Parádfürdői Állami Kórház is beszáll az ügyelet működtetésébe.

Nagy Zoltánné:

A Csatornamű Társulatnál tervezett 120 eFt-ot. Ez a számlavezetési díjat és a könyvelő díját tartalmazza. Meg kell szüntetni lassan a társulatot.

Dr. Jakab Dorottya:

Utána fog járni a megszüntetés feltételeinek.

Nagy Zoltánné:

Nagy részt tesz ki az Önkormányzat költségvetésében a szociálpolitika.

Dr. Jakab Dorottya:

Ismerteti a szociálpolitikai kiadásokat. Rendszeres szociális segély és méltányossági közgyógyellátást nem tervezetek. Az FHT idén március 01.-től átkerül a járáshoz, de az első két hónapra eső önrészt ennél az ellátásnál még be kell tervezni a költségvetésbe. A lakásfenntartási támogatás megszűnik március 01.-től, de akiknek még tavaly megállapításra került ez az ellátás, azok a lejáratig még kapják ezt az ellátást március 01. után is. Újat nem lehet itt már megállapítani. Szitás Elekné életjáradéka van betervezve.

Új fogalomként jelenik meg a szociális törvényben a 2015. március 01.-től hatályba lépő települési támogatás, amely az önkormányzati segélyt váltja fel. Törvény csak a rendkívüli élethelyzetekre nyújtandó települési támogatás bevezetését írja elő kötelező jelleggel. Ezen felül az Önkormányzat olyan fajtáját vezetheti be a települési támogatásnak, amit a költségvetése elbír. A törvényi felsorolás csak példálózó jellegű, bevezetésük nem kötelező. Ennek megfelelően tervezték összeget a rendkívüli élethelyzetekre, a temetkezéssel kapcsolatos költségekhez való hozzájárulásra, a települési gyermekétkeztetési támogatásra és az óvoda-, illetve az iskola-kezdési támogatásra.

Az Államtól 2.575 eFt normatívát kap az Önkormányzat a szociálpolitikai kiadásokra, s ezt erre a célra kell fordítani. Ezt kiegészítjük az iparüzési adóbevételekből 470 eFt-tal, s ez a két összeg a fedezete a szociálpolitikai kiadásoknak. A fent ismertetettek túl itt szerepel a szociális étkeztetésnél megbízási szerződés alapján dolgozó megbízási díja, illetve a Mátraderecskétől a szociális étkeztetésre vásárolt élelmezésnél jelentkező többlet kiadás.

A 3. napirendi pontban kerül előterjesztésre maga a rendelet-tervezet a települési támogatásról és egyéb szociális ellátásokról.

Lajtósné Léc Erzsébet:

Szeptembertől, ha lesz megtakarítás, akkor az Idősek Napja alkalmából bevezetett 90 éves korhatárt le lehet csökkenteni például 70 évre. Ezt javasolja belevenni a szociális rendeletbe.

Bíró Sándor:

Összességében lenne egy kérdése: ha pályázunk, akkor az önrész szerepel-e a költségvetésben?

Dudás Róbert:

Nincs fejlesztésre, annak önerejére tervezve összeg a költségvetésbe. Ha olyan pályázati kiírás jelenik meg, amihez kell önerő, akkor hitelt kell felvenniük a jogszabályi keretek között.

Óvatosan terveztük az iparűzési adót, attól remélhetőleg több folyik majd be.

Február 20.-ig volt határidős a megyei fejlesztési keretre az önkormányzati projektötletek leadása. Itt legkorábban júniustól lehet majd pályázni.

Dr. Jakab Dorottya:

Jelenleg egy pályázat van beadva, mégpedig az óvoda felújítására. Ez 100 %-ban finanszírozott, közbeszerzési eljárás lezajlott, a szerződések megkötésre kerültek, melyek akkor lépnek életbe, ha nyer a pályázat. Az összköltség kb. 30 millió Ft.

Dudás Róbert:

Az Önkormányzatok Mátrai Szövetségének egy menedzsere elkészíti, illetve kidolgozza az Önkormányzat projektötleteit, illetve terveit csoportosítva, attól függően, hogy hova lehet majd pályázni. Út- és járda-felújításra nem lehet pályázni a megyei fejlesztési keret terhére, erre a célra pályázni csak az uniós operatív programokban lesz majd lehetséges.

Kérdés, hozzászólás van-e még valaki részéről?

A Képviselőtestület egyhangúlag úgy határozott, hogy a költségvetést az előterjesztés szerinti változatlan tartalommal javasolja a következő ülésre beterjeszteni elfogadásra.

2./ A települési folyékony hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló rendelet-tervezet elfogadása.

Előadó: polgármester, jegyző.

Dudás Róbert:

Törvényességi észrevétel érkezett, miszerint rendeletet kell alkotni a nem közművel összegyűjtött szennyvíz településről történő elszállítására. Ez hasonlóképpen működik, mint a szilárd hulladék elszállítása, az Önkormányzat szerződést köt valakivel, s ezt a vállalkozót kötelesek igénybe venni azon ingatlan tulajdonosok, akiknek az ingatlan valamilyen ok miatt nem kötöttek rá a csatorna-hálózatra.

(Törvényességi észrevétel csatolva.)

Bíró Sándor:

Tudomása szerint egy háztartás befizette az érdekeltségi hozzájárulást, de nem lett a csatornahálózat leágazása az ingatlanukig elvezetve.

Dudás Róbert:

Utána fog nézni ennek az esetnek, hogy mi a teendő ilyenkor.

Fentiek alapján elfogadásra javasolja a nem közművel összegyűjtött szennyvíz elszállítására vonatkozó rendelet-tervezetet.

Kérdés, hozzászólás nincs.

A Képviselőtestület egyhangúlag, 4 igen szavazattal, 0 nem szavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi rendeletet alkotja:

**Mátraballa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2015. (II.14.) önkormányzati rendelete
a települési folyékony hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról**

Mátraballa Községi Önkormányzat Képviselőtestülete (a továbbiakban: Képviselőtestület) az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 5., 11., és 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

**I. fejezet
Általános rendelkezések**

1. §

(1) A rendelet hatálya Mátraballa község teljes közigazgatási területén a közterületen meglévő közműhálózatra nem csatlakozott, a folyékony hulladékszállításba bevont, helyi közszolgáltatással ellátott ingatlanok tulajdonosaira, birtokosaira vagy használóira (a továbbiakban együtt: ingatlantulajdonos) terjed ki.

(2) A közszolgáltatás az ingatlanon összegyűjtött települési folyékony hulladék (a továbbiakban: folyékony hulladék) rendszeres elszállítására, a közszolgáltatás keretében összegyűjtött folyékony hulladék ártalmatlanítására, hasznosítását szolgáló létesítmény működtetésére, valamint a begyűjtött hulladék ártalmatlanítására és/vagy hasznosításra történő átadására terjed ki.

(3) A települési folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételének célja a köztisztasággal, településtisztasággal, a közegészségüggyel, valamint a természeti környezet védelmével összefüggésben e tevékenységek kiszámítható, biztonságos és ellenőrizhető ellátása.

(4) A folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás teljesítésére – Mátraballa Községi Önkormányzattal (a továbbiakban: Önkormányzat) megkötött közszolgáltatási szerződés alapján jogot szerzett Észak – magyarországi Regionális Vízművek Zrt. (székhely: 3700 Kazincbarcika, Tardonai út 1.) szám alatti szolgáltató (a továbbiakban: Szolgáltató) végzi.

(5) Mátraballa község közigazgatási területén keletkező folyékony hulladék lerakására és ártalmatlanítására kijelölt lerakóhely a Szolgáltató saját üzemeltetésében lévő recski 0236/19 helyrajzi szám alatti vízjogi üzemeltetési engedéllyel rendelkező szennyvíztisztító telep.

II. fejezet

Fogalmi meghatározások

2. §

E rendelet alkalmazása szempontjából:

- a) Közigazgatási terület: a Mátraballa Községi Önkormányzat teljes közigazgatási (működési) területe, amely belterületből (beépített és beépítésre szánt terület) és külterületből áll.
- b) Hulladékkezelési közszolgáltatás: (a továbbiakban: Szolgáltatás) a települési folyékony hulladék gyűjtésére, elszállítására, a szolgáltató rendelkezésére bocsátott folyékony hulladék ártalmatlanítására és hasznosítására irányuló tevékenység.
- c) Ártalmatlanító hely: a települési folyékony hulladék ártalmatlanítására szolgáló, kizárólag erre a célra létesített és az Önkormányzat által kijelölt lerakóhely, létesítmény.
- d) Települési folyékony hulladék: a háztartásokból származó folyékony hulladék, amelyet nem vezetnek el, és nem bocsátanak ki szennyvízelvezető hálózaton keresztül.
- e) Közszolgáltató: Mátraballa község közigazgatási területén a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás ellátására az 1. § (4) bekezdésében meghatározott, arra kizárólagosan feljogosított szolgáltató vagy szolgáltatók.
- f) Ingatlantulajdonos: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, illetve tulajdonközösség, akinek vagy amelynek ingatlanán a folyékony hulladék keletkezik, függetlenül attól, hogy az ingatlan tulajdonosa, birtokosa vagy használója, a tulajdonosok, illetve használók közössége.
- g) Háztartás: minden olyan ingatlan, amely a lakhatás, pihenés, üdülés célját szolgálja, a tulajdonviszonyokra tekintet nélkül.
- h) Közszolgáltatási díj: az ingatlantulajdonos által a közszolgáltatás igénybevételéért a Szolgáltatónak fizetendő, az Önkormányzat jelen rendeletében meghatározott ellenérték.

Fejezet

A folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatási feladatok és kötelezettségek **A Szolgáltató kötelezettségei**

3. §

- (1) A Szolgáltató mindenkor köteles a tulajdonos bejelentésétől számított 3 munkanapon belül a szolgáltatást elvégezni.
- (2) A Szolgáltatónak a tevékenység ellátása során rendelkeznie kell a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges:
 - a) ügyfélszolgálati és ügyeleti feladatokat ellátó szervezettel Mátraballa község közigazgatási területén;
 - b) a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó nyilvántartási rendszerrel;
 - c) a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű járművel, géppel, eszközzel, vagy berendezéssel, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakembert alkalmazni.
- (3) A Szolgáltató köteles a közszolgáltatás feltételeiben, rendjében bekövetkezett változásokról az ingatlantulajdonost - a változás bekövetkezte előtt 15 nappal - írásban, vagy hirdetmény útján tájékoztatni.

Adatszolgáltatási, nyilvántartási kötelezettség

4. §

- (1) A rendelet alapján a folyékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételére köteles ingatlan tulajdonosokról a Szolgáltató nyilvántartást vezet az azonosításához szükséges adatok feltüntetésével.
- (2) Az ingatlan tulajdonos a közszolgálati szerződés megkötéséhez szükséges, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgtv.) 44/C. § (2) bekezdés g) pontjában meghatározott személyes adatait és - amennyiben az nem azonos a szolgáltatás igénybevételének helyével - a számlázási címet köteles a Szolgáltató felhívására, valamint személyes adatainak változását követően 15 napon belül bejelenteni.
- (3) A közszolgáltatási szerződés megkötéséhez a Gazdasági társaság a közszolgáltatást igénybevevő nevét, adószámát, cégbírósági bejegyzés számát, a közszolgáltatás igénybevételének helyét, valamint a számlázási és postázási címet köteles a Szolgáltató rendelkezésére bocsátani.
- (4) A Szolgáltató megteremti és fenntartja az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit, gondoskodik az adatok biztonságáról, meghatározza azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.
- (5) A Szolgáltató nyilvántartásában a természetes személyek esetében az információs önrendelkezési jogról és az információk szabadságáról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján a természetes személyazonosító adatokat (név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakcím), valamint mindazon adatokat tarthatja nyilván, illetve kezelheti, amelyeket az ingatlanhasználó bejelentett.
- (6) A Szolgáltató az ingatlanhasználó személyes adatait a szerződéses viszony létrejöttétől annak megszűnéséig, díjhátralék esetén a tartozás fennállásáig kezelheti. A szerződéses viszony, vagy díjhátralék megszűnését követően a Szolgáltató a kezelt adatokat megsemmisíti.
- (7) A Szolgáltató a feladatának ellátása érdekében nyilvántartott adatokat - település jegyzőjének kivételével - harmadik félnek nem adhatja ki.

Az ingatlan tulajdonos kötelezettségei

5. §

- (1) Az ingatlan tulajdonos köteles az ingatlanán keletkező, vagy onnan származó, az ideiglenes tárolásra szolgáló (közműpótló) létesítmények, berendezések üritésből származó, illetve közműhálózatba nem vezetett folyékony hulladékot - külön jogszabályban meghatározott műszaki és közegészségügyi előírások, illetve az ingatlan tulajdonosára vonatkozó hatósági előírások szerint - gyűjteni.
- (2) Az ingatlan tulajdonosa az (1) bekezdés szerint gyűjtött folyékony hulladék tekintetében a közszolgáltatást igénybe venni, a folyékony hulladékot a jelen rendelet 1. § (4) bekezdésében megjelölt Szolgáltatónak átadni és részére a rendelet szerinti közszolgáltatási díjat megfizetni.
- (2) Az ingatlan tulajdonosa csak a jelen rendeletben kijelölt Szolgáltató települési folyékony hulladék gyűjtésre, elszállítására és ártalommentes elhelyezésére irányuló közszolgáltatási tevékenységét veheti igénybe, más arra jogosulatlan személyt nem.
- (3) A folyékony hulladék elszállítását az ingatlan tulajdonosnak kell a közszolgáltatónál megrendelni, melynek a Szolgáltató köteles 3 munkanapon belül eleget tenni.

- (4) A települési folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlan tulajdonosa díjat köteles fizetni.
- (5) Az ingatlantulajdonos köteles a közszolgáltatás elvégzéséhez szükséges feltételeket biztosítani.
- (6) Amennyiben az ingatlan tulajdonosi, használati viszonyaiban változás következik be, úgy az új tulajdonos, vagy használó a korábbi tulajdonossal egyetemlegesen köteles a változás tényét 15 napon belül írásban bejelenteni a Szolgáltatónak. A változás bejelentésével egyidejűleg az új tulajdonos és a Szolgáltató között a közszolgáltatási szerződés létrejön.

IV. fejezet

A települési folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás díja

6. §

- (1) A települési folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlan tulajdonosa díjat köteles fizetni.
- (2) A szolgáltatási díj a Vgtv. 44/D. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével kéttényezős. A díj legmagasabb mértékét a rendelet 1. melléklete tartalmazza.
- (3) A közszolgáltatás díját tartalmazó számla adataival, illetve összecszerűségével kapcsolatban az ingatlantulajdonos a Szolgáltatónál kifogást emelhet, melynek a számla kiegyenlítésével kapcsolatban halasztó hatálya nincs.
- (4) Az írásban tett kifogásra, a Szolgáltató 30 napon belül írásban köteles válaszolni. Ha a Szolgáltató a túlszámlázással egyetért, a túlszámlázott összeget 15 napon belül köteles visszafizetni.
- (5) Az ingatlantulajdonost terhelő hulladékkezelési közszolgáltatás díjának hátraléka adók módjára behajtható köztartozás. A közszolgáltatás díj hátralékának kezelésére a Vgtv. 44/E. §-ában foglaltak az irányadóak.

A közszolgáltatási szerződés létrejötte, tartalmi elemei

7. §

- (1) A helyi kötelező közszolgáltatásra vonatkozó közszolgáltatási szerződés létrejön:
- a) a Szolgáltatónak a közszolgáltatás ellátására vonatkozó rendelkezésre állási készségének bizonyításával, és a közszolgáltatás első igénybevételével, vagy
 - b) a közszolgáltatás igénybevételére irányuló szerződés írásba foglalásával.
- (2) A közszolgáltatási szerződés tartalmi elemei:
- a) a felek megnevezése és
 - aa) magánszemélyek esetén a közszolgáltatást igénybe vevő 4. § (5) bekezdésében meghatározott azonosító adatai (amennyiben a közszolgáltatást igénybe vevő nem tulajdonosa az ingatlanoknak, úgy az ingatlantulajdonos megnevezése és azonosító adata is),
 - ab) Gazdálkodó szervezetek esetén a közszolgáltatást igénybe vevő 4. § (3) bekezdésében meghatározott azonosító adatai;
 - b) a szerződés tárgya;
 - c) a közszolgáltatás megkezdésének időpontja, a szerződés időbeli hatálya;
 - d) a közszolgáltatás díja;
 - e) a közszolgáltatási díj megállapításának, számlázásnak és megfizetésének módja;
 - f) a közszolgáltatás teljesítésének feltétele;
 - g) egyéb, a szerződő felek által lényegesnek tartott feltételek.

Hatályba léptető rendelkezések

8. §

- (1) A rendelet 2015. március 16.-án lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott ódon a jegyző gondoskodik.

Mátraballa, 2015. február 13.

Dudás Róbert sk.
polgármester

Dr. Jakab Dorottya sk.
jegyző

1. melléklet az 1/2015. (II.14.) önkormányzati rendelethez A települési folyékony hulladékkezelés közszolgáltatási díjának legmagasabb mértéke

1. Alapdíja: 8.280.- Ft/alkalom+ÁFA
 2. Üritési díja: 2.709,7.- Ft/m³+ÁFA
- Az ürítési díj tartalmazza a környezetterhelési díjat is.

3./ A települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló rendelet-tervezet elfogadása a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 134/E. §-a alapján.

Előadó: polgármester, jegyző.

Dudás Róbert:

A rendelet-tervezet elkészült a törvényi előírásoknak megfelelően. A jegyzőnő már ismertette az első napirendi pontnál, hogy a költségvetésbe milyen összegekkel lett a települési támogatás betervezve és milyen jogcímen.

Fentiek alapján elfogadásra javasolja a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló rendelet-tervezetet elfogadásra.

Kérdés, hozzászólás nincs.

A Képviselőtestület egyhangúlag, 4 igen szavazattal, 0 nem szavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi rendeletet alkotja:

Mátraballa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2015. (II.14.) önkormányzati rendelete
a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról

Mátraballa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ban, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 33. § (7) bekezdésének, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés a), d) és g) pontjaiban, a 134/E. §-ban, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, a 131. § (1) bekezdésében, továbbá Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8a. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában és (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a Szociális Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános szabályok

1. § (1) A rendelet területi és személyi hatályára vonatkozó rendelkezéseket a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 6. § (1) bekezdése és a (2) bekezdésének b) pontja határozza meg.

(2) Az (1) bekezdés tekintetében alkalmazni kell a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1)-(3) bekezdéseit és a 7. § (1) bekezdését.

(3) Az e rendeletben meghatározott hatásköröket eltérő rendelkezés hiányában a Képviselő-testület gyakorolja.

2. § (1) Az e rendeletben szabályozott valamennyi szociális ellátásra érvényes értelmező rendelkezéseket és az általános eljárási szabályokat az Szt. 4–16. §-a határozza meg.

(2) Az adott ellátásnál alkalmazandó sajátos eljárási szabályok az adott ellátáshoz kapcsolódva kerülnek meghatározásra.

(3) A szociális igazgatási eljárásra vonatkozó eljárási szabályokat az Szt. 5. § (1) bekezdése szerint kell alkalmazni.

(4) Az eljárást:

a) a Mátraderecskei Közös Önkormányzati Hivatal Mátraballai Kirendeltségén szóban vagy írásban előterjesztett kérelemre kell, vagy

b) hivatalból lehet megindítani.

(5) A kérelmet a jogszabályokban, illetve az e rendeletben meghatározott dokumentumokkal – igazolásokkal, nyilatkozatokkal – együtt kell benyújtani.

(6) Az e rendeletben meghatározott vagyoni helyzetre vonatkozó feltétel meglétét a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerinti vagyonyilatkozat benyújtásával kell igazolni. A vagyonyilatkozat II. részét - a nyomtatványon szereplő tájékoztató szövegtől eltekintve - az adott ellátásnál meghatározott személyi körre vonatkozóan kell kitölteni.

(7) A hiányosan előterjesztett kérelmek ügyében a hiánypótlási felhívást a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül meg kell tenni.

3. § A kérelmezőnek a kérelemben, illetve az annak mellékleteként benyújtott dokumentumokban feltüntetett jövedelem-adatokat az Szt. 10. §-ában meghatározottak szerint kell igazolnia.

4. § (1) A pénzbeli ellátások kifizetése utalással történik.

(2) A polgármester joga, hogy az általa indokolt esetnek minősülő helyzetekben utasítást adjon az eseti pénzbeli ellátások házipénztárból készpénzben történő kifizetésére.

5. § (1) A rendszeres pénzbeli települési támogatásokat utólag, tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig kell folyósítani.

(2) Az eseti pénzbeli települési támogatásokat a határozatban meghatározott időpontig kell folyósítani.

(3) A természetbeni települési támogatások biztosításának szabályait, határidejét, formáját a vonatkozó határozat rendezi.

II. Fejezet

Pénzbeli szociális ellátások

6. § (1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete e rendelet alapján a jogosult részére települési támogatást nyújt hivatalból vagy kérelemre.

(2) Az Önkormányzat Képviselő-testülete az aktív korúak ellátására vonatkozóan - az Szt. 33. § (7) bekezdés alapján - eljárási szabályokat határoz meg a lakóköznyezet rendezettségére.

7. § A pénzbeli települési támogatás formái:

a) eseti települési támogatás:

aa) települési rendkívüli támogatás,

ab) települési iskola- és óvodakezdési támogatás,

ac) települési temetési támogatás;

b) rendszeres települési támogatás:

ba) települési gyermekétkeztetési támogatás.

1. Települési rendkívüli támogatás

8. § (1) Települési rendkívüli támogatásra jogosult az a személy, aki önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, és akinek családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló esetében 200 %-át nem haladja meg.

(2) A kérelmezőnek a kérelmében indokolnia kell a települési rendkívüli támogatásra való rászorultságát.

(3) A települési rendkívüli támogatás jövedelemhatárra való tekintet nélkül is folyósítható betegség, haláleset, természeti katasztrófa, elemi csapás bekövetkezése esetén.

(4) A kérelmet a jelen rendelet 1. számú melléklete szerinti nyomtatvány benyújtásával lehet kérelmezni.

9. § (1) A települési rendkívüli támogatást egy naptári évben maximum három alkalommal lehet adni.

(2) Az egy alkalommal megállapítható települési rendkívüli támogatás maximális összege 30.000.- Ft.

10. § A települési rendkívüli támogatásra való jogosultságról az Önkormányzat Képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a Szociális Bizottság dönt a kérelem beérkezésétől számított 21 napon belül.

11. § (1) A 8. § (1) bekezdése alkalmazása során az önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tudó személynek az alábbi személyeket kell elsősorban tekinteni az Szt. 45. § (4) bekezdésén túl:

a) aki saját vagy hozzátartozója bűncselekmény sértettjeként anyagi segítségre szorul;

b) akinek a nyugdíjkifizetése valamely ok miatt késik (nyugdíjazás elhúzódása, rokkantsági fok megállapítása);

c) akinek a megélhetése valamilyen előre nem látható esemény bekövetkezése okán igazolt módon veszélyeztetve van;

d) átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy és családja kiadásainak mérséklésére;

e) saját vagy hozzátartozója hirtelen felmerült kiadásainak csökkentésére, akik nem rendszeres jelleggel, de esetenként egy-egy betegség miatt jelentkező magas gyógyszer, gyógyászati segédeszköz kiadást jövedelmi helyzetük miatt nem képesek megfizetni;

f) aki a várandósság elkerülése érdekében fogamzásgátló spirál alkalmazását vállalja;

g) aki a terhességét nem kívánja megtartani.

2. Települési iskola- és óvodakezdési támogatás

12. § (1) A települési iskola- és óvodakezdési támogatásra jogosult a település óvodájába és iskolájába járó gyermeke után a szülő jövedelemhatárra és vagyoni helyzetre való tekintet nélkül.

(2) A támogatás összege gyermekenként minden óvodai nevelési év és iskolai tanítási év elején 10.000.- Ft.

13. § A települési iskola- és óvodakezdési támogatás jogosultak részére történő átadására személyre szóló, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény szerinti kérelem benyújtása és döntés meghozatala nélkül kerül sor az átvétel igazolása mellett minden óvodai nevelési év és iskolai tanítási év első hónapjában.

3. Települési temetési támogatás

14. § (1) A temetési költségekre tekintettel települési temetési támogatásra jogosult az a Mátraballán bejelentett állandó lakóhellyel rendelkező személy jövedelemhatárra és vagyoni helyzetre való tekintet nélkül, aki a temetési költségeket viseli.

(2) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt települési temetési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről az eltemettető nevére kiállított számla és a halotti anyakönyvi kivonat hitelesített másolati példányait.

(3) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt települési temetési támogatás összege a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség mértékének 10 %-a

(4) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének összegét a Képviselő-testület 100.000.- Ft összegben állapítja meg.

(5) A települési temetési támogatás a jelen rendelet 2. melléklete szerinti kérelem – nyomtatvány kitöltésével kérelmezhető.

(6) A települési temetési támogatás megítéléséről az Önkormányzat Képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt. A települési temetési támogatás iránti kérelemről a beérkezésétől számított 21 napon belül kell döntést hozni.

4. Települési gyermekétkeztetési támogatás

15. § (1) A települési gyermekétkeztetési támogatásra jogosult a település óvodájába és iskolájába járó gyermeke után az a szülő jövedelemhatárra és vagyoni helyzetre való tekintet nélkül, aki gyermeke után rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre nem jogosult.

(2) A támogatás összege gyermekenként havonta a fizetendő térítési díj 50 %-a.

16. § A települési gyermekétkeztetési támogatás jogosultak részére történő átadására személyre szóló, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény szerinti kérelem benyújtása és döntés meghozatala nélkül kerül sor az átvétel igazolása mellett.

5. Aktív korúak ellátása

17. § (1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete az aktív korúak ellátására való jogosultság egyéb feltételeként előírja, hogy a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja a lakókörnyezete rendezettségének biztosítására vonatkozó alábbi feltételeket teljesítse:

a) a kérelmező vagy jogosult által életvitelszerűen lakott lakás vagy ház és annak udvara, kertje, a kerítéssel kívül határos terület, járda tisztán legyen tartva, télen a hó el legyen seperve, 1 db rendeltetészerűen használt szeméttároló edény legyen, továbbá szükség esetén a hó- és csúszás-mentesítésről gondoskodni kell;

b) az ingatlan rendeltetészerű használhatósága legyen biztosított, valamint a rendszeres higiéniai takarításról folyamatosan gondoskodni kell.

(2) A lakókörnyezet rendezettségének igazolására a jelen rendelet 3. mellékletében szereplő környezettanulmány szolgál.

III. Fejezet

Természetben nyújtott szociális ellátások

18. § A természetben nyújtott szociális ellátások körében az Önkormányzat a következő ellátásokat nyújtja:

a) köztemetés;

b) települési karácsonyi támogatás.

6. Köztemetés

19. § A köztemetés költségét nem lehet a helyben szokásos legolcsóbb temetési költségnél magasabb összegben megállapítani.

20. § A polgármester az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól részben vagy egészben mentesítheti, ha

a) az elhunytnak nincs ingatlanvagyon vagy az ingatlanvagyon értéke a köztemetés költségeit nem fedezi, és

- b) a köztemetés költségeinek megtérítése az eltemettetésre köteles személy és a vele együtt élő közeli hozzátartozók megélhetését súlyosan veszélyezteti.

7. Települési karácsonyi támogatás

21. § (1) A települési karácsonyi támogatásra jogosult a település óvodájába és iskolájába járó gyermek, továbbá a 90 éven felüli idős emberek jövedelemhatárra és vagyoni helyzetre való tekintet nélkül.

(2) A települési karácsonyi támogatás formája karácsonyi ajándécsomag vásárlása és jogosultak részére történő átadása minden évben a falusi karácsonyi ünnepségen.

(3) A települési karácsonyi támogatásra fordítható pénzügyi fedezetet a Képviselő-testület az éves költségvetési rendeletében határozza meg.

(4) A Képviselő-testület minden év szeptemberének végén a költségvetés helyzetének figyelembevételével határozhat úgy, hogy a 18. § (1) bekezdésében rögzített korhatárt leszállítja a 70. életévre.

22. § A települési karácsonyi támogatás jogosultak részére történő átadására személyre szóló, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény szerinti kérelem benyújtása és döntés meghozatala nélkül kerül sor.

V. Fejezet

Szociális alapszolgáltatások

23. § (1) Az Önkormányzat a személyes gondoskodás körében

- a) a szociális étkeztetés, és
- b) a családsegítés, és
- c) a házi segítség nyújtás

szociális alapszolgáltatási formák igénybevételi lehetőségét biztosítja.

(2) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben szolgáltatást nyújtó intézményvezető külön eljárás nélkül köteles ellátást nyújtani

- a) ha azzal meg lehet előzni az érintett személy életveszélyes állapotba kerülését, vagy
- b) az ellátást rendkívüli időjárási helyzet indokolja.

(3) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben külön eljárás keretében akkor lehet ellátást nyújtani, ha az ellátást az érintettnek megállapították, de annak igénybevételével felhagyott, majd az ellátás megállapítását követő 2 hónapon belül ismét kéri az ellátást és közben az ellátás nyújtásának feltételei továbbra is fennállnak.

(4) A személyes gondoskodás keretében az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben nyújtott ellátás megszűnik:

- a) a jogosulatlan igénybevétel esetén, vagy
- b) amennyiben az ellátásról az érintett írásban lemond, vagy
- (4) 2 hónapot meghaladóan nem történt igénybevétel.

8. Szociális étkeztetés

24. § (1) Az önkormányzat szociális étkeztetést biztosít azon személynek, aki

- a) a 62. életévét betöltötte, vagy
- b) rokkantsági ellátásban részesül, vagy
- c) hajléktalan, vagy

- d) akinek ellátásáról közeli tartásra köteles hozzátartozója vagy vele közös háztartásban élő családtagja nem gondoskodik, vagy
- e) egészségi állapota, fogyatékosága, pszichiátriai betegsége vagy szenvedélybetegsége miatt a napi legalább egyszeri meleg étkezést önmaga, illetve eltartottjai részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem tudja biztosítani és ezt szakorvos által kiállított igazolással bizonyítja.
- (2) Az átmeneti krízis helyzetbe került személyek, családok egy hónap időtartamig ingyenes étkeztetésben részesülnek.
- (3) Átmeneti krízis helyzet különösen lakóházi tüzeset, árvíz, természeti katasztrófa miatt bekövetkezett káresemény.
- (4) A szociális étkeztetés egyéb főzőhely keretében, lakásra történő személyes elvitellel vagy kiszállítással történik.
- (5) A szociális, munkahelyi és vendég étkeztetést az Önkormányzat külön szakfeladaton vásárolt élelmezés útján a Mátraderecske Községi Önkormányzat Központi Konyhájáról biztosítja.
- (6) A szociális étkeztetés feladat ellátását az Önkormányzat megbízási szerződés alapján 1 fő szociális segítő munkakörben foglalkoztatott személy és közfoglalkoztatottak bevonásával biztosítja.
- (7) A szociális étkeztetésben részesülő személyek által fizetendő térítési díj felülvizsgálatára az intézményi térítési díj változásakor, de legalább évente, február 15. napjáig kerül sor.
- (8) Az étkeztetés nyújtásának konkrét módjáról a szolgáltatást megállapító határozatban kell rendelkezni.
- (9) A szociális étkeztetésre való jogosultságot az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben felülvizsgálni nem szükséges.
- (10) Az (1) bekezdés b)-e) pontjaiban foglalt esetekben a szociális étkeztetésre való jogosultságot évente felül kell vizsgálni. A felülvizsgálatot a jogosultságot megállapító vagy az előző felülvizsgálatot tartalmazó és a jogosultságot továbbra is megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított 1 éven belül kell lefolytatni.
- (11) Ha a (10) bekezdés szerinti felülvizsgálat eredményeként megállapítást nyer, hogy a jogosultsági feltételek a továbbiakban is fennállnak, akkor a szociális étkeztetést a továbbiakban is változatlan formában biztosítani kell.
- (12) Ha a (10) bekezdés szerinti felülvizsgálat eredményeként megállapítást nyer, hogy a szociális étkeztetésre való jogosultság feltételei már nem állnak fenn, akkor a szociális étkeztetés ellátást a felülvizsgálatot hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni.
- (13) A jogosulttal a szakmai jogszabályokban előírt értesítés és megállapodás elkészítése a Mátraderecskei Közös Önkormányzati Hivatal hatáskörébe tartozik.
- (14) A 2015. február 29.-én hatályos 5/2011. (II.16.) önkormányzati rendelet 33. § (1) bekezdésének b)-f) pontja alapján szociális étkeztetésre megállapított jogosultságokat a jelen rendelet hatályba lépésétől számított 3 hónapon belül a jelen rendelet szabályainak megfelelően felül kell vizsgálni.
- (15) A (14) bekezdés szerinti felülvizsgálat során a (11) és (12) bekezdésben foglalt szabályokat értelemszerűen alkalmazni kell.
- (16) A szociális étkeztetésre való jogosultság megállapításával és megszüntetésével kapcsolatos döntés meghozatala a polgármester hatáskörébe tartozik.

9. Házi segítségnyújtás

25. § Az Önkormányzat a házi segítségnyújtási feladatot a Pétervásárai Kistérség Többcélú Társulása keretein belül, a Társulás által fenntartott és működtetett az Aranykapu Kistérségi Humán Szolgáltató Központ (3250 Pétervására, Szent Márton u. 14.) intézmény útján látja el.

10. Családsegítés

26. § Az Önkormányzat a családsegítéssel kapcsolatos valamennyi feladatot a Pétervásárai Kistérség Többcélú Társulása keretein belül, a Társulás által fenntartott és működtetett az Aranykapu Kistérségi Humán Szolgáltató Központ (3250 Pétervására, Szent Márton u. 14.) intézmény útján látja el.

V. Fejezet

Egyéb rendelkezések

27. § A rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Szt., valamint a végrehajtására kiadott kormányrendeletek és más felsőbb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

28. § Az Szt. 58/B. § (2) bekezdése szerinti szociálpolitikai kerekasztal létrehozására nem kerül sor, mivel Mátraballa lakosság száma 2000 fő alatt van.

VI. Fejezet

Záró rendelkezések

29. § E rendelet 2015. március 01. napján lép hatályba.

30. § Hatályát veszti a szociális ellátások és alapszolgáltatások helyi szabályairól szóló 15/2011. (XII.12.) önkormányzati rendelet, valamint az azt módosító 15/2013. (XII.11.), 3/2014. (II.28.) és 5/2014. (IV.30.) önkormányzati rendeletek.

Kelt: Mátraballa, 2015. február 13.

P.H.

.....
Dudás Róbert sk.

polgármester

.....
Dr. Jakab Dorottya sk.

jegyző

IV. AZ IGÉNYELT TELEPÜLÉSI RENDKÍVÜLI TÁMOGATÁS ÖSSZEGE:Ft

V. A LÉTFENNTARTÁST VESZÉLYEZTETŐ, RENDKÍVÜLI ÉLETHELYZET OKA:

.....
.....

VI. A KÉRELEM INDOKLÁSA:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

VII. NYILATKOZATOK

Kijelentem, hogy a fentiekben közölt adatok a valóságnak megfelelnek, egyben hozzájárulok, hogy azokat a kérelem elbírálása céljából kezeljék. Az eljárás megindításáról írásbeli értesítést nem kérek.

Dátum:

.....
a kérelmező aláírása

VIII. MELLÉKLETEK

- A családban élők jövedelméről szóló igazolások
- A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet igazoló egyéb iratok, dokumentumok

IX. A KÉRELEM BENYÚJTÁSA

A kérelmet levélben vagy személyesen a Mátraderecskei Közös Önkormányzati Hivatalhoz (3246 Mátraderecske, Hősök tere 12.) lehet benyújtani.

2. melléklet a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló 2/2015. (II.14.) önkormányzati rendelethez

A települési temetési támogatás iránti kérelem

Kérelmező (az elhunyt személy temetéséről gondoskodó hozzátartozó) neve:

.....

Születési neve:

.....

Anyja neve:

.....

Szem. ig. száma:

.....

Szül. helye, ideje:

.....

Lakóhelye:

.....

Tartózkodási helye:

.....

Az elhunyt neve:

.....

utolsó lakóhelye:

.....

utolsó tartózkodási helye:

.....

A kérelem indokolása:

.....
.....
.....
.....

Alulírott hozzájárulok, hogy személyes adataimat a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából kezeljék. Az eljárás megindításáról írásbeli értesítést nem kérek.

Kelt.:, év.....hó nap

.....

a kérelmező aláírása

Az eljárás lefolytatásához szükséges dokumentumok:

- kérelmező személyigazolványa,
- kérelmező lakcímkártyája,
- a temetés költségeiről a kérelmező nevére kiállított számla eredeti példánya (utólag is bemutatható)
- az elhunyt halotti anyakönyvi kivonata.

3. melléklet a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló 2/2015. (II.14.) önkormányzati rendelethez

KÖRNYEZETTANULMÁNY

IGÉNYLŐ ADATAI:

Név:.....Leánykori név:.....

Születési hely és idő:.....Anyja neve:.....

Állandó lakcím:.....

Tartózkodási hely:.....

A helyszíni vizsgálat helye:..... családi ház/lakás

Személyig. szám:.....Lakcímkártya szám:.....

Lakókörnyezet vizsgálata családi házban élő kérelmező esetében:

Ingtalan előtti, melletti járdaszakasz: tisztántartott/gonozatlan

Járda hiányában egy méter széles területsáv: tisztántartott/gonozatlan

Az ingatlan határától az úttestig terjedő zöldsáv: tisztántartott/gonozatlan

Az ingatlanhoz tartozó terület (kert és udvar): tisztántartott/gonozatlan

Lakóingatlan/lakás helyiségeinek rendeltetésszerű használata, tisztántartottsága:

a konyha rendeltetésszerűen használt: igen/nem
tisztántartott/rendezetlen

a lakószobák rendeltetésszerűen használtak: igen/nem
tisztántartott/rendezetlen

a mellékhelyiségek rendeltetésszerűen használtak: igen/nem
tisztántartott/rendezetlen

a lakóingatlanon fürdőszoba hiányában az udvari illemhely rendeltetésszerű használata
biztosított: igen/nem
egy db rendeltetésszerűen használt szeméttároló edény megléte: igen / nem

a lakáshoz tartozó udvar rendben tartásáról gondoskodik-e, illetve az ott található szemét és lom
eltávolítására megtörténik – e : igen / nem

Házi állatok, kedvtelésből tartott állatok gondozottak, tisztántartottak: igen/nem

A lakás használatba vételének jogcíme:.....

Lakás alapterülete:.....Komfortfokozata:.....

A környezettanulmányt készítő egyéb megállapításai:

.....

Mátraballa, év hónap

.....
kérelmező aláírása

.....
a környezettanulmányt végző aláírása

.....
a környezettanulmányt végző aláírása

4./ Egyebek

Bíró Sándor:

Jó lenne, ha az énekarba sikerülne beszervezni egy jó hangú hölgyet. Itt van a kultúrház, s nincs sehhol a környéken mozi. Jó lenne, ha „Nagy filmek a kis faluban” elnevezéssel rendszeresen lennének filmvetítések a kultúrházban. A jogdíjat persze fizetnénk. Ebből is lehetne bevétele az Önkormányzatnak. Lehetne vetíteni a Solymár-filmeket.

Dudás Róbert:

Könyvtári támogatást az Államtól 300.000.- Ft-tal többet kaptak. Ennek 15 %-át infrastruktúra fejlesztésére kell fordítaniuk. Javasolja, hogy 80.000.- Ft-ért vegyenek egy projektort.

Lajtosné Léc Erzsébet:

Jó ötletnek tartja, hogy filmek vetítésére kerüljön sor a kultúrházban.

Nagy Zoltánné:

Nettó 200.000.- Ft alatt egy eszköz kisértékű tárgyi eszköznek minősül, s így nem minősül beruházásnak a tárgyi eszköz vásárlása.

Hajdu Péter:

Rendezvényekre, ballagásokra és helyi ünnepekre is fel lehetne használni a projektort.

Dudás Róbert:

Megérkezik Nádasy László Gusztáv az ülésre. Egy irodalmi programot szeretne szervezni a településen, ennek részleteit ismertetné most.

Nádasy László Gusztáv:

Igyekszik röviden összefoglalni ennek a rendezvénynek a lényegét.

Folynak a szervezési munkálatok. A szervezéshez tanácsot kért a Mikszáth Társaság elnökétől, Dr. Praznovszky Mihálytól, akinek a telefonszámát megadja most mindenkinek (06-30-9661625.) Ő a Füredi Múzeumok igazgatója. Tőle kértem tanácsot a megszervezéshez. A Társaság tagja tovább Bagyinszky Katalin örökös elnök. A Palóc Föld Kiadót, a Heves Megyei Könyvtár és a Salgótarjáni Megyei Könyvtár képviselőit is meg kell hívni. Itt lenne a Palóc Társaság kihelyezett ülése. A Dúvó Együttes adhatna egy koncertet.

Szerte az országból jönnének, kb. 100-150 főre számít. A Mikszáth Társaságnak 360 tagja van. Meg lehetne hívni a Palóc Múzeum igazgatóját is.

A programokat délelőtt 10 órától este 6-ig tervezi. Ezt az időszakot kell tartalomas programokkal megtölteni. 10 és 13 óra között lenne a protokoll rész: Solymár-szoba ünnepélyes átadása, beszédek. 12.30 és 13.30 között lenne az ebéd. Ebédnek javasolja a palóc gulyást vagy valamilyen más helyi palóc ételt. Fel kell mérni előzetesen, hogy kik jönnek el, kik akarnak itt aludni, ki kér ebédet, stb. 14 óra és 18 óra között kulturális programokra kerülne sor. Én is mondanék pár mondatot. Solymár műveiből lenne egy kis bemutató, majd vetítés következne. Az Egri Színházból lehetne hívni két művészt, akik Solymár műveiből egy felolvasásszerű előadást tartanának. Az iskola igazgatójával egyeztetett, s gyerekek most olvassák Solymár művei közül a Mátyás királlyal kapcsolatos műveket. Ezekből a mesekönyvekből felolvashatna pár gyerek, akik ezt szívesen elvállalnák.

Fellépne az asszonykórus, 1-1 felolvasás között ballai nótákat adnának elő. Ha ők nem énekelnek, akkor azokból a videó felvételekből lehetne lejátszani, amelyeket a tájházban vettek fel. Ezekben sok ballai ember szerepel. Ha nem jön össze az élő éneklés, akkor ez lenne.

Dudás Róbert:

A rendezvény pontos dátuma 2014. március 21.-e lenne.

Nádasy László Gusztáv:

Március 17.-én van Solymár József születésnapja, s az ehhez közelebb eső szombat március 21.-e.

Dudás Róbert:

Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy támogatják-e ennek a rendezvénynek a megvalósulását?

Ez lehetne egy szezonkezdő program, melyből szeretnék hagyományt teremteni. A Dűvő Együttesnek jelentős költsége van.

Nádasy László Gusztáv:

Ez lenne a nulladik rendezvény az éves rendezvénysorozatban. A Dűvő Együttesnek van technikai igénye, aminek a kultúrház jelenlegi felszereltsége nem felel meg. A színpadon van jelenleg 3 fénycső, ami nem elég. Nincs hangosítás sem, s nincsen filmtechnika sem. A színpadra 4-5 lámpa kellene.

Dudás Róbert:

Rábíznák Nádasy László Gusztávra, hogy mérje fel, milyen technikai igénye van a rendezvénynek.

Nádasy László Gusztáv:

Lehetne 1 napra bérelni technikát. Tudna adni még ötleteket és elképzeléseket. Szívesen megrendezi ezt a napot, a záróprogram lenne a Dűvő Együttes koncertje.

Ez a nap egy referencia nap lehetne. A bérlésnek komoly a költsége, de referenciának nagyon jó lenne, s pályázatokhoz fel lehetne használni egy jó referenciát.

Dudás Róbert:

A Megyei Fejlesztési Tervre van adva projektötletként a kultúr felszereléssel történő ellátása. A szállásokat fel tudjuk mérni a környéken.

Nádasy László Gusztáv:

A templomba nyáron Békésről jönne egy együttes fellépni.

Dudás Róbert:

Javasolja, hogy indítsák el a szervezést.

Nádasy László Gusztáv:

A Képviselő-testület felhatalmazása alapján egy költségvetés-tervezetet szívesen összeállít.

Dudás Róbert:

Ezt megköszönné, ha összeállítaná.

Nádasy László Gusztáv:

A tervezet vázlatban már megvan. Fel kell állítani egy 3-4 fős kulturális csapatot. Én, polgármester úr és az iskola igazgatója lenne a 3 tag. Én a rendezvény hetére szabadságot veszek ki, hogy a próbák rendben menjenek. A költség-tervet és a program-tervezetet elküldi e-mail-en. Várja a javaslatokat és az ötleteket. Óra, perc pontosan össze fogja állítani a programot, amelyet beköltséggel. Beindítja a sajtót is, hogy legyen a rendezvénynek média-támogatottsága.

Dudás Róbert:

Neki is vannak média-kapcsolatai.

Dr. Jakab Dorottya:

Elmondja, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény 225/C. §-ának (1) bekezdése alapján a polgármester éves szabadságolási tervét minden évben a Képviselő-testület elé kell terjeszteni elfogadásra. Azonban ez Mátraballa esetében nem releváns, mivel a polgármestert társadalmi megbízatású, így nem kell alkalmazni a (2) bekezdést sem.

Dudás Róbert:

A Képviselőtestület elé terjeszti elfogadásra az Önkormányzat és Nádasy László Gusztáv közötti ajándékozási szerződés tervezetét, valamint az Önkormányzat és a Mátraballai Polgárőr Egyesület közötti bérleti szerződés tervezetét elfogadásra. (Szerződés-tervezetek csatolva).

Nádasy László Gusztáv ingyenesen az Önkormányzatnak ajándékoz egy jelentős könyvgyűjteményt. A Mátraballai Polgárőr Egyesületnek pedig egy jelképes bérleti díjért cserébe bérbé adjuk a kultúrház oldalsó kis helyiségét.

Kérdés, hozzászólás nincs.

A Képviselőtestület egyhangúlag, 4 igen szavazattal, 0 nem szavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatokat hozza:

Mátraballa Községi Önkormányzat Képviselőtestületének**2/2015. (II.13.) határozata**

Mátraballa Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a Nádasy László Gusztáv (3247 Mátraballa, Bem u. 2.) és az Önkormányzat közötti ajándékozási szerződés tervezetét az előterjesztés szerinti változatlan tartalommal elfogadja.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert az ajándékozási szerződés jóváhagyására.

Felelős: polgármester.

Határidő: 2015. március 31.

Mátraballa Községi Önkormányzat Képviselőtestületének**3/2015. (II.13.) határozata**

Mátraballa Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a Mátraballai Polgárőr Egyesület (3247 Mátraballa, Iskola u. 5.) és az Önkormányzat közötti bérleti szerződés tervezetét az előterjesztés szerinti változatlan tartalommal elfogadja.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert az ajándékozási szerződés jóváhagyására.

Felelős: polgármester.

Határidő: 2015. március 31.



Az ülésnek több napirendje nem volt, a Polgármester azt bezárta.


K. m. f.


Dudás Róbert
polgármester



Dr. Jakab Dorottya
jegyző


Bíró Sándor
jkv. hit.


Hajdu Péter
jkv. hit.